CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE - Determinazioni dirigenziali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
DD A0301D 104/2026 del 19/10/2026
A0300F - AMMINISTRAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI E ORGANISMI DI GARANZIA - A0301D - Organizzazione e Sviluppo del Capitale umano
PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO REGIONALE AL CORSO DI FORMAZIONE "IL SEGRETARIO DELLE COMMISISONI DI CONCORSO PUBBLICO: RUOLO, FUNZIONI, VERBALIZZAZIONE E GESTIONE DELLE DICHIARAZIONI" ORGANIZZATO DA ITA S.R.L. IMPEGNO DI SPESA DI € 1.500,00 SU CAP. 14039 – ART. 2 DEL BILANCIO GESTIONALE 2026/2028 DEL CONSIGLIO REGIONALE – ES. FINANZIARIO 2026.

PREMESSA

Premesso che il Consiglio Regionale considera da sempre di fondamentale importanza la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità dei propri dipendenti, per assicurare che gli stessi siano adeguatamente formati ed in grado di rispondere efficacemente e gestire con competenza e professionalità le situazioni nel proprio ambito lavorativo;

Acquisite le richieste di partecipazione delle dipendenti omissis, assegnata alla Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi Informativi e Organismi di Garanzia, e omissis, assegnata alla Direzione Segreteria Generale, Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale, al corso di formazione "Il Segretario delle commissioni di concorso pubblico: ruolo, funzioni, verbalizzazione e gestione delle dichiarazioni" organizzato da ITA S.r.l. nelle giornate 20 e 22 ottobre 2026;

Visti sia le autorizzazioni alla partecipazione delle due dipendenti da parte del Responsabile della Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi Informativi e Organismi di Garanzia e della Responsabile della Segreteria Generale, Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale, sia i pareri favorevoli della Responsabile del Settore Gestione Economica e Finanziaria, Contratti e Patrimonio e della Responsabile del Settore Studi, Documentazione e Supporto Giuridico Legale;

Rilevato che il corso esaminerà le funzioni del Segretario nelle commissioni di concorso pubblico, la gestione operativa delle sedute, la verbalizzazione delle operazioni concorsuali, la corretta gestione delle dichiarazioni dei candidati e dei commissari, nonché i relativi obblighi in materia di trasparenza, accesso e tutela dei dati personali;

Richiamate:
- le "Linee di indirizzo per la formazione del personale del Consiglio e della Giunta", definite dal protocollo di intesa del 24 dicembre 1999 tra l'Amministrazione regionale, le OO.SS e le RSU, recepito dalla Giunta Regionale con Deliberazione n 10-29143 del 10 gennaio 2000 e dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale con Deliberazione n. 12 del 21 gennaio 2000;
- le regole del sistema formativo ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione P.I.A.O. del Consiglio Regionale sottosezione Formazione approvato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 23 del 29 gennaio 2026;
- la Direttiva Zangrillo 2025 del 14/01/2025 che, nell'ottica di rendere la Pubblica Amministrazione più competente e moderna, ha fissato in almeno 40 ore annue l'obbligo formativo per tutto il personale, anche a tempo determinato;

Dato atto che la quota individuale di partecipazione al corso, da listino, è pari ad € 1.100,00, da versarsi a favore di ITA S.r.l. - P.IVA 01593590605 - con sede legale in Via Brofferio n. 3 – 10121 Torino;

Richiamata la comunicazione di ITA S.r.l., nostro prot. n. 26598 del 09.12.2025, con la quale è stato confermato anche per l'anno 2026 il rinnovo della convenzione avente ad oggetto l'applicazione di tariffe agevolate sui corsi di formazione riservati ai dipendenti del Consiglio Regionale del Piemonte;

Vista la mail ricevuta da ITA S.r.l. in data 13/10/2026, con la quale comunica la quota complessiva di partecipazione per n. 2 dipendenti pari ad € 1.500,00 (IVA esente e spese di bollo comprese) al corso in oggetto;

Considerato che tale importo, comprensivo degli atti del corso stesso, rientrando nell'ambito della previsione di cui richiamato l'articolo 14, comma 10, L. 537/93 secondo cui, laddove dispone «I versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633», è esente da IVA;

Ritenuto, per quanto sopra riportato, di impegnare la somma complessiva di € 1.500,00 (IVA esente e spese di bollo comprese) sul Cap. 14039 - Art. 2 del Bilancio gestionale 2026/2028 del Consiglio Regionale con imputazione, in base alla relativa esigibilità, sull'esercizio finanziario 2026, a favore di ITA S.r.l. - P.IVA 01593590605 - con sede legale in Via Brofferio n. 3 – 10121 Torino;

Considerato che la partecipazione di uno o più dipendenti di una stazione appaltante ad un corso, seminario o ad un convegno di formazione non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione di servizi di formazione e, pertanto, non è soggetto agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, né alle misure organizzative e applicative adottate con D.U.P. n. 10/2011;

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- Vista la legge regionale 11 aprile 2001, n. 7;
- Vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23;
- Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 aprile 2026, n. 136;
- Visti gli altri atti organizzativi riportati nella sottosezione Disposizioni generali, Atti generali della sezione Amministrazione trasparente del sito web del Consiglio regionale;
- Vista la deliberazione del Consiglio regionale 16 dicembre 2025, n. 136-27423;
- Vista la deliberazione del Consiglio regionale 28 luglio 2026, n. 167-17646;

Nell'ambito delle risorse assegnate con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 30 luglio 2026, n. 266;

DETERMINA

1. di autorizzare la partecipazione delle dipendenti omissis, assegnata alla Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi Informativi e Organismi di Garanzia, e omissis, assegnata alla Direzione Segreteria Generale, Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale, al corso di formazione “Il Segretario delle commissioni di concorso pubblico: ruolo, funzioni, verbalizzazione e gestione delle dichiarazioni” organizzato da ITA S.r.l. nelle giornate 20 e 22 ottobre 2026;
2. di impegnare la somma di € 1.500,00 (IVA esente e spese di bollo comprese) per la partecipazione delle dipendenti al corso sopra indicato, sul Cap. 14039 – Art. 2 del Bilancio Gestionale 2026/2028 del Consiglio Regionale con imputazione, in base alla relativa esigibilità, sull’esercizio finanziario 2026, a favore di ITA S.r.l. - P.IVA 01593590605 - con sede legale in Via Brofferio n. 3 – 10121 Torino;
3. di autorizzare il pagamento della somma di € 1.500,00 (IVA esente e spese di bollo comprese) all’operatore economico ITA S.r.l. - P.IVA 01593590605 a ricevimento della fattura elettronica emessa a seguito di regolare fruizione del corso;
4. di dare atto che la mera partecipazione di uno o più dipendenti di una stazione appaltante ad un corso, seminario o ad un convegno di formazione non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione e, pertanto, non è soggetto agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge n. 136/2010, né alle misure organizzative e applicative adottate con D.U.P. n. 10/2011.

Il Direttore
Michele Pantè